

Vilkpėdės ligoninė teikianti stacionarines palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas. Šiuo metu kviečia prisijungti prie savo kolektyvo **Priėmimo ir konsultacijų skyriaus slaugytojo padėjėją(-us)** 1,0 etato krūviu.

Reikalavimai:

- Turėti slaugytojo padėjėjo kvalifikaciją ir pažymėjimą;
- slaugytojo padėjėjo spaudo numerį;
- gebėjimas išklaudyti ir suprasti pacientą, paslaugumas, komunikabilumas;
- atsakingumas, organizuotumas, gebėjimas dirbti savarankiškai ir komandoje.

Darbo aprašymas:

- Atvykusių pacientų registravimas;
- pacientų pirminė apžiūra;
- ligos istorijų užvedimas, įforminimas.

Papildoma informacija:

- Mėnesinis darbo užmokestis nuo 1250,00 EUR (neatskaičius mokesčių);
- darbo grafikas – dieninis ir darbo dienomis;
- metinis viešojo transporto bilietas Vilniaus mieste.

Susidomėjusius kviečiame siųsti savo gyvenimo aprašymą ruta.rakauskiene@vilkpedesligonine.lt arba skambinti telefonu 8 602 89357, pažymint, kad CV siunčiate į **Priėmimo ir konsultacijų skyriaus slaugytojo padėjėjo** pareigas.

Susisieksime tik su atrinktais kandidatais. Konfidencialumą garantuojame.

Siųsdami savo dokumentus, Jūs sutinkate, kad jame pateikti duomenys bus saugomi viešosios įstaigos Vilkpėdės ligoninės duomenų bazėje iki atrankos pabaigos ir gali būti naudojami Jūsų kandidatūros svarstymui į atitinkamas darbo pozicijas. Sutikimą galite atšaukti mus informuodami el. paštu administracija@vilkpedesligonine.lt